

**ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ಕಲಂ 4(1)(ಎ) ವಿವರ**

ವಿಭಾಗ / ಶಾಖೆ ಹೆಸರು : - ಅಧಿಕಾರಿ ಭಾರತ ಸಮನ್ವಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಪ್ರಾಯೋಜನೆ, ಗೃಹ ವಿಜ್ಞಾನ, ಕೃಷಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಜಿ.ಕೆ.ವಿ.ಕೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ / ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ವಿಷಯಗಳು
1.	ಡಾ.ಕೆ.ಗೀತಾ	ಯೋಜನೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಎ.ಎ.ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಮತ್ತು ಕಳೇರಿಯ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
2.	ಡಾ.ಗೀತಾ ಎಂ ಯಂಕಂಚಿ	ಕರಿಯ ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳು	ಎ.ಎ.ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು
3.	ರಾಮಾಂಜನಪ್ಪ	ಹಿರಿಯ ಪ್ರಯೋಗಶಾಲೆ ಸಹಾಯಕರು	ಎ.ಎ.ಸಿ.ಆರ್.ಪಿ ಪ್ರಯೋಗಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು, ಕಡತಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
4.	ಜಿ. ವೆಂಕಟರಮ್ಮೆ	ಪರಿಚಾರಕರು	ಕೊಡತಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಚಗೊಳಿಸುವುದು, ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಚಗೊಳಿಸುವುದು, ಮೇಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವಹಿಸುವ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

**ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ಕಲಂ 4(1)(ಬಿ) ವಿವರ**

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಳೇರಿ / ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಡತಗಳ ಹೆಸರು
1.	ಒಡ್ಡೊಟ್ಟು
2.	ಪಿ.ಡಿ.ಸಿ. ಬಿಲ್
3	ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವ ಕಡತಗಳು
4	ಕಳುಹಿಸಿರುವ ಕಡತಗಳು
5	ಡಿಸಿ ಬಿಲ್
6	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಡತಗಳು
7	ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನಾ ಕಡತಗಳು
8	ವರದಿಗಳ ಕಡತಗಳು(ಮಾಸಿಕ ವರದಿ, ತ್ಯಾಮಾಸಿಕ ವರದಿ, ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ)